



**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS  
ESCUELA PROFESIONAL DE ECONOMÍA**

**SÍLABO**

<b>I. INFORMACIÓN GENERAL:</b>	
1.1 Nombre del curso	<b>GESTION PÚBLICA</b>
1.2. Código y grupo horario	EC 503 53 - 12 E
1.3. Ciclo	Noveno ciclo
1.4. Carácter	Obligatorio
1.5. Pre requisito	307
1.6. Horas de clase Semanal	Teoría : 3                      Práctica: 2
1.7. Nº de Créditos:	Cuatro (4)
1.8. Semestre Académico	2017 - A
1.9. Profesor	MG. RAUL MORE PALACIOS

**II. SUMILLA**

El curso de Gestión Pública es de carácter teórico- práctico. El propósito del curso es desarrollar conceptos, procedimientos y técnicas relacionadas con la Gestión Pública en el país.

Su finalidad es permitir la adquisición de conceptos, metodologías y herramientas para el análisis de la estructura del Estado y de los procesos de su gestión.

La asignatura comprende las siguientes unidades:

**UNIDAD I:** Gestión Pública: Gestión y administración, función pública, significado, características, principios,

**UNIDAD II:** Estructura del Estado peruano, relación Estado y Mercado. El Mercado y la economía, las fallas del mercado, las crisis como problemas estructurales. El Estado y la economía, las fallas del mercado.

**UNIDAD III.** La modernización del Estado Peruano.

**UNIDAD IV:** Los sistemas de gestión pública.

**III. COMPETENCIAS A LOGRAR**

**Competencia General:**

Analiza los contenidos de la gestión pública y aplica instrumentos de la gestión del Estado en el tratamiento de casos relacionados con el funcionamiento del Estado.

**Competencia de la asignatura:**

- Comprende el enfoque de la relación entre la administración y la gestión del Estado.
- Analiza la relación existente entre el mercado y el Estado en la gestión pública.
- Analiza los contenidos del proceso de Reforma del Estado Peruano.
- Comprende el funcionamiento de los distintos Sistemas de Gestión del Estado.

<b>COMPETENCIAS DE LA ASIGNATURA</b>	<b>CAPACIDADES</b>	<b>ACTITUDES</b>
Comprende el enfoque de la relación entre la administración y la gestión del Estado.	Revisa las condiciones necesarias que se requieren para una adecuada gestión de las organizaciones entre las que se encuentra el Estado.	Valora críticamente las condiciones requeridas para la realización de una adecuada gestión del Estado.
Relación Estado y Mercado	Identifica la relación que se produce entre el Estado y el Mercado en la gestión pública.	Valora el considerar la participación del Estado y Mercado en la gestión pública.
Analiza los contenidos del proceso de Reforma del Estado Peruano.	Identifica la metodología utilizada en el proceso de Reforma del Estado Peruano.	Valora los procedimientos utilizados en la Reforma del Estado Peruano.
Comprende el funcionamiento de los distintos Sistemas de Gestión del Estado.	Discrimina el funcionamiento de los distintos Sistemas de Gestión del Estado.	Valora la aplicación de las técnicas que se utilizan en el funcionamiento de los Sistemas de Gestión del Estado.

#### **IV. PROGRAMACION POR UNIDADES DE APRENDIZAJE**

<b>UNIDAD N° 1 Gestión Pública: Introducción. Gestión y administración, función pública.</b>				
Duración: 2 semanas				
Fecha de inicio: 27/03/17			Fecha de término: 07/04/17	
<b>Capacidades de la unidad</b>	<b>CE -A</b>	Identifica las condiciones necesarias que se requieren para una adecuada realización de la gestión pública.		
	<b>CE-I</b>	Revisa los contenidos de la administración y la gestión a ser consideradas en la gestión pública.		
<b>PROGRAMACION DE CONTENIDOS</b>				
<b>SEMANA</b>	<b>CONTENIDO CONCEPTUAL</b>	<b>CONTENIDO PROCEDIMENTAL</b>	<b>CONTENIDO ACTITUDINAL</b>	<b>INDICADORES DE EVALUACION</b>
<b>1</b>	<b>TEMA 1. GESTION PUBLICA</b> 1.1. Definición, criterios de diseño y estructura de la gestión pública. 1.2. La función pública. Principios	Reconoce los contenidos de la administración y la gestión pública y de las funciones públicas.	Valora la importancia de los contenidos de la administración y función pública. Asume los contenidos de la gestión y los aplica en aspectos relacionados con la gestión de instituciones.	Comprende los contenidos de la administración y de la gestión pública.

	TEMA 2. LA RELACION ENTRE ADMINISTRACION Y GESTION PUBLICA	Reconoce los contenidos de la relación o similitudes existentes entre la administración y la gestión pública.	Valora la importancia de los contenidos de la administración y la gestión pública. Asume los contenidos de la administración y la gestión pública y los aplica en aspectos relacionados con la gestión de instituciones.	Comprende los contenidos de la administración y de la gestión pública.
--	--	---	---	--

**UNIDAD N° 2. La relación Estado y Mercado en la Gestión Pública**

Duración: 3 semanas

Fecha de inicio: 11.04.17

Fecha de finalización 26-04-17

Capacidades de la unidad	CE - A	Identifica las condiciones necesarias que se requieren para una adecuada relación entre el Estado y el Mercado.
	CE - I	Revisa los contenidos y experiencia de la relación del Estado y Mercado en la Gestión Pública.

**PROGRAMACION DE CONTENIDOS**

SEMANA	CONTENIDO CONCEPTUAL	CONTENIDO PROCEDIMENTAL	CONTENIDO ACTITUDINAL	INDICADORES DE EVALUACION
2	TEMA 3. Relación entre Estado – Planificación - Mercado. 3.1. Teorías sobre el papel del Mercado y el Estado en la economía. 3.2. Las fallas del Mercado y Estado 3.3. El Paro un problema estructural de la economía.	Reconoce los contenidos de la relación entre Estado y Mercado en gestión pública y en la función pública.	Valora la importancia de la relación entre Estado y Mercado.  Asume los contenidos de una adecuada relación entre Estado y Mercado.	Comprende la importancia de quien dirige el Estado en la relación Estado y Mercado.
3	TEMA 4. PLANIFICACION Y MERCADO Políticas públicas y planificación. Tipos de planificación El papel de la planificación en una economía de mercado. La planificación y el desarrollo	Reconoce los contenidos de la relación entre Planificación y Mercado en gestión pública y en la función pública.	Valora la importancia de la relación entre Mercado y Planificación. Asume los contenidos de una adecuada relación entre Planificación y Mercado	Comprende la importancia de la relación entre Planificación y Mercado.



	Modernización de la Gestión de la Pública			
<b>UNIDAD 4. LOS SISTEMAS NACIONALES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA EN EL PERU</b>				
DURACION:				
FECHA DE INICIO:		FECHA DE TERMINO:		
<b>CAPACIDADES DE LA UNIDAD</b>	<b>CE - A</b>	Identifica los distintos sistemas de la gestión pública que funcionan en el país.		
	<b>CE - I</b>	Revisa los contenidos torno al funcionamiento de los distintos sistemas de la gestión pública del país.		
<b>PROGRAMACION DE CONTENIDOS</b>				
<b>SEMANA</b>	<b>CONTENIDO CONCEPTUAL</b>	<b>CONTENIDO PROCEDIMENTAL</b>	<b>CONTENIDO ACTITUDINAL</b>	<b>INDICADORES DE EVALUACION</b>
<b>7</b>	<b>TEMA 8. LOS SISTEMAS NACIONALES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA.</b> <b>8.1. El Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico</b> <b>8.1.1. El Snpe</b> <b>8.1.2. EL Ceplan</b> <b>8.1.3. Los tipos de planes.</b>	Reconoce los contenidos de los Sistemas Nacionales de la Administración Pública y del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico.	Valora la importancia de los Sistemas Nacionales de la Administración Pública y del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico	Comprende los contenidos de los Sistemas Nacionales de la Administración Pública y del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico
8	<b>Examen Parcial</b>			
9	8.2. Las metodologías utilizadas en la elaboración de los Planes Estratégicos. 6.7. La Directiva N° 001 – 2014 del CEPLAN	Reconoce los contenidos de las metodologías utilizadas en la elaboración de los Planes Estratégicos	Valora la importancia de las metodologías utilizadas en la elaboración de los Planes Estratégicos. Asume los contenidos de una adecuada metodología en la elaboración de los Planes Estratégicos.	Comprende los contenidos de las metodologías utilizadas en la elaboración de los Planes Estratégicos.
10	6.2. El Sistema Nacional de Inversión Pública 6.2.1. El SNIP 6.2.2. Las modificaciones al SNIP	Reconoce los contenidos del Sistema Nacional de Inversión Pública	Valora la importancia del funcionamiento del Sistema Nacional de Inversión Pública y de sus modificaciones.  Asume los contenidos de un adecuado funcionamiento del	Comprende los contenidos de del Sistema Nacional de Inversión Pública y de sus modificaciones.

			<b>Sistema Nacional de Inversión Pública</b>	
11	<b>8.3. El Sistema Nacional de Presupuesto</b>	Reconoce los contenidos del Sistema Nacional de Presupuesto	Valora la importancia del funcionamiento del Sistema Nacional Presupuesto. Asume los contenidos de un adecuado funcionamiento del Sistema Nacional de Presupuesto	Comprende los contenidos de del Sistema Nacional de Presupuesto.
12	<b>8.4. El Sistema Nacional de Endeudamiento Público</b>	Reconoce los contenidos del Sistema Nacional de Endeudamiento Público	Valora la importancia del funcionamiento del Sistema Nacional de Endeudamiento Público. Asume los contenidos de un adecuado funcionamiento del Sistema Nacional de Endeudamiento Público.	Comprende los contenidos de del Sistema Nacional de Endeudamiento Público
13	<b>8.5. El Sistema Nacional de Control</b>	Reconoce los contenidos del Sistema Nacional de Control.	Valora la importancia del funcionamiento del Sistema Nacional Control. Asume los contenidos de un adecuado funcionamiento del Sistema Nacional de Control	Comprende los contenidos de del Sistema Nacional de Control.
14	<b>8.6. El Sistema Nacional de Racionalización</b>	Reconoce los contenidos del Sistema Nacional de Racionalización	Valora la importancia del funcionamiento del Sistema Nacional Racionalización. Asume los contenidos de un adecuado funcionamiento del Sistema Nacional de Racionalización.	Comprende los contenidos de del Sistema Nacional de Racionalización.
15	<b>8.7. El Sistema Nacional de Informática</b>	Reconoce los contenidos del Sistema Nacional de Informática	Valora la importancia del funcionamiento del Sistema Nacional Informática. Asume los contenidos de un adecuado funcionamiento del Sistema Nacional de Informática	Comprende los contenidos de del Sistema Nacional de Informática.
<b>16 EXAMEN FINAL</b>				
<b>17. EXAMEN SUSTITUTORIO</b>				

## **V. ESTRATEGIAS METODOLOGICAS:**

1. **ESTRATEGIA DIDACTICA**
  - a. Exposición del docente
  - b. Aprendizaje colaborativo

- c. Preguntas
  - d. Debate y discusión participativa de los estudiantes.
  - e. Aprendizaje basados en el hacer
2. **ESTRATEGIA DE TRANSFERENCIA**
- a. Comparación de conceptos
  - b. Comparación de las metodologías.
  - c. Trabajos grupales.
3. **ESTRATEGIA PARTICIPATIVA DE GRUPO**
- a. **INICIO:** participación en precisión de contenidos.
  - b. **DESARROLLO:** Utilizar las experiencias sobre elaboración de planes.
  - c. **CIERRE:** Motivación para que analicen los procedimientos de gestión de los distintos sistemas públicos.

## VI. MATERIALES EDUCATIVOS Y OTROS RECURSOS DIDACTICOS

<b>MATERIALES EDUCATIVOS IMPRESOS</b>	<b>MEDIOS INFORMATICOS</b>	<b>MATERIALES DIGITALES</b>
Libros de texto Separatas Artículos Planes Estratégicos de los Ministerios, gobiernos regionales y locales	Computadoras USV Multimedias Proyectores Internet Correo Electrónico	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Texto digital</li> <li>. Videos</li> <li>. Imágenes</li> <li>. Tutoriales</li> <li>. Página Weeb</li> </ul>

## VII. EVALUACION

<b>ASPECTOS</b>	<b>CRITERIOS</b>	<b>INSTRUMENTOS</b>
<b>CONCEPTUALES</b>	Asimila y se apropia de definiciones, conceptos, metodologías de elaboración de planes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planes Estratégicos</li> <li>• Prueba escrita.</li> <li>• Monografías</li> </ul>
<b>PROCEDIMENTALES</b>	Aplica las metodologías de la elaboración de los planes estratégicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evalúa planes estratégicos.</li> <li>• Elabora planes estratégicos</li> <li>• Expone sobre los trabajos de evaluación de los planes.</li> </ul>
<b>ACTITUDINALES</b>	Valora la importancia de la planificación como instrumento de gestión del Estado y de la economía. Valora las distintas metodologías de la elaboración de los planes estratégicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Evaluación de la participación en clase</li> <li>. Evaluación de los trabajos de evaluación de planes.</li> <li>. Compromiso y seriedad con las exposiciones</li> <li>. Cambios en la conducta en la comprensión de los fenómenos económicos sociales en los que se puede aplicar la planificación</li> </ul>

## PROMEDIO DE NOTA FINAL

EVALUACIONES		PESO (%)	ESCALA VIGESIMAL
EP1		20	4
EP2		20	4
EVALUACION DEL PROGRESO	Talleres	35	7
	Trabajos	15	3
	Controles	10	2
TOTAL		100%	20

## VIII. BIBLIOGRAFÍA:

### 8.1. Bibliografía Básica

N°	AUTOR	TITULO		AÑO
1	ANDIA V. WALTER	Manual de Gestión Pública	Librería Editorial El Saber	2009
2	ANDIA V. WALTER	Planeamiento Estratégico en el Sector Público	Librería Editorial El Saber	2007
3	ATKINSON ANTHONY, STIGLITZ JOSEPH	<i>Lecciones sobre Economía Pública</i>	Instituto de Estudios Fiscales Madrid	1988
5	PCM	Políticas de Obligatorio Cumplimiento	D.S. N ° 027 – 2007 - PCM	2007
6	PCM	Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública al 2021	PCM – SGP (Secretaría de Gestión Pública de la PCM)	–
7	PCM	Plan de Implementación de la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública 2013 – 2016. Resolución Ministerial N° 125-2013 – PCM. 16. 05. 2013	Secretaría de Gestión Pública de la PCM	2013

### 8.2. Bibliografía Complementaria

N°	AUTOR	TITULO	AÑO
1	Miklos Tomás, Arroyo Margarita	Prospectiva y escenarios para el cambio social.	2008
2	Mg. Raúl More P	<i>Evaluación de la Políticas Públicas de Obligatorio Cumplimiento</i>	2013
5	PCM	Plan Operativo Institucional 2014	2014
6	RED PERU	Guía Metodológica para la formulación de presupuestos participativos de Gobiernos Locales	2004
7	PCM	Presupuesto Público 2017	2017

### 8.3. Páginas Web para consultar en Internet



<b>N°</b>	<b>AUTOR</b>	<b>TITULO</b>	<b>LINK</b>	<b>AÑO</b>
1	Tito Hernández Torres	Planeación y prospectiva estratégica	Google : Prospectiva Estratégica	

10 de Abril 2017

MG. RAUL MORE PALACIOS

