

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

ESCUELA PROFESIONAL DE ECONOMÍA



SÍLABO

ASIGNATURA

: INTRODUCCIÓN A LOS NEGOCIOS GLOBALES

SEMESTRE ACADÉMICO

: 2025 - A

DOCENTES

: César Guillermo Jáuregui Villafuerte

Miguel Ángel Bazalar Paz

-

CALLAO, PERÚ

2025

SÍLABO

I. DATOS GENERALES

1.1.	Asignatura	:	Introducción a los Negocios Globales
1.2.	Código	:	105
1.3.	Carácter	:	Obligatorio
1.4.	Requisito	:	Ninguno
1.5.	Ciclo	:	I
1.6.	Semestre académico	:	2025-A
1.7.	Nº horas de clases	:	04
1.8.	Nº de créditos	:	03
1.9.	Duración	:	16 semanas
1.10.	Docente	:	César Guillermo Jáuregui Villafuerte cgjaureguiv@unac.edu.pe Miguel Angel Bazalar Paz mabazalarp@unac.edu.pe
1.11.	Modalidad	:	Presencial

II.SUMILLA

El curso de Introducción a los negocios globales forma parte del área de formación profesional, es de naturaleza teórico práctico Es una asignatura teórica – práctica que permitirá al estudiante conocer y tener una visión general de los negocios globales con una base en la administración de empresas y organizaciones, su análisis conceptual y el proceso administrativo como soporte de una gestión empresarial eficaz de acuerdo al contexto cambiante global.

Las unidades temáticas son:(1) La Administración y la Empresa en el Mundo Globalizado, generalidades y aspectos conceptuales. (2) El Pensamiento Administrativo, Evolución de la Administración. (3) El Proceso Administrativo, Planeación, Organización, Dirección y Control. (4) Generalidades de los Negocios Globales.

III. COMPETENCIAS DEL PERFIL DE EGRESO

3.1. Competencia General

CG1. Trabaja en equipo

Trabaja en equipo para el logro de los objetivos planificados, de manera colaborativa; respetando las ideas de los demás y asumiendo los acuerdos y compromisos.

CG2. Pensamiento crítico

Resuelve problemas, plantea alternativas y toma decisiones, para el logro de los objetivos propuestos; mediante un análisis reflexivo de situaciones diversas con sentido crítico y autocrítico y asumiendo la responsabilidad de sus actos.

3.2. Competencias específicas

CE1. Desarrolla habilidades de gestión económica y empresarial con visión global y en contexto de cambios permanentes.

CE2. Aplica conocimientos e instrumental de economía para la mejora y desarrollo de la gestión de las empresas, con énfasis en la micro y pequeña empresa.

IV.CAPACIDADES

C1. Reconoce los fundamentos de la administración y su relación con la empresa, identificando los factores que influyen en su eficiencia, eficacia y productividad.

C2. Describe las principales teorías de la administración y su evolución, explicando su aplicación en la gestión de las organizaciones.

C3. Identifica las etapas del proceso administrativo y utiliza herramientas básicas para la planificación, organización, dirección y control en la gestión empresarial.

C4. Explica el impacto de la globalización en los negocios internacionales, reconociendo sus beneficios, desafíos y la importancia de la ética y la responsabilidad social.

V. ORGANIZACIÓN DE LAS UNIDADES DE APRENDIZAJE

UNIDAD 1: Administración de Empresa en el Mundo Globalizado			
Inicio: 01/04/2025. Termino: 25/04/2025			
LOGRO DE APRENDIZAJE			
Comprende los fundamentos de la administración y su relación con la empresa en un mundo globalizado, analizando su impacto en la eficiencia, eficacia y productividad.			
Producto de aprendizaje:			
Práctica calificada sobre la administración y su relación con la empresa y su entorno			
No. Sesión Horas Lectivas	Temario/Actividad	Indicador de logro	Instrumento de evaluación
SESION 1	Introducción y descripción de la asignatura. Administración: Orígenes. Evolución sobre las ideas de Alvin Toffler. Definiciones. Importancia y Características.	Identifica orígenes, Evolución, definición, importancia y Características de la administración respondiendo con precisión preguntas planteadas.	Práctica calificada
SESION 2	Empresa: Definición. En un mundo globalizado. Recursos. Innovación. Cambio. Entorno.	Identifica la empresa, sus recursos, innovación y cambio a partir de casos propuestos.	
SESION 3	Relación administración empresa y su entorno	Reconoce la administración y su relación con la empresa y su entorno a partir de ejercicios propuestos.	
SESION 4	Eficiencia, eficacia, productividad.	Demuestra una mejora en la eficiencia y eficacia de la empresa como resultado de la aplicación de la administración.	
	Visualización de Evaluación de Unidad 01		

UNIDAD 2: El Pensamiento Administrativo			
Inicio: 28/04/2025. Termina: 23/05/2025			
LOGRO DE APRENDIZAJE Describe las principales teorías de la administración, comprendiendo su evolución y aplicación en el contexto organizacional.			
Producto de aprendizaje: Mapa conceptual comparativo de las diferentes teorías administrativas.			
No. Sesión Horas Lectivas	Temario/Actividad	Indicador de logro	Instrumento de evaluación
SESION 5	Teorías de la Administración, Teoría de F, Taylor. Teoría de Henry Fayol	Identifica la diferencia entre las teorías de Fayol y Taylor. Absuelve sus dudas según indicaciones brindadas.	Cuestionario
SESION 6	Teoría de las Relaciones Humanas. Modelo de Max Weber	Reconoce diferencia entre Teoría de las RRHH y el Modelo de Max Weber según ejemplos expuestos.	
SESION 7	Teoría de sistemas de la Administración. Enfoque de Contingencias.	Identificar y comprender tipos de Liderazgo, diferenciar entre un gerente y líder, qué es un líder Transformador.	
SESION 8	Teoría neoclásica de la administración.	Interpreta de modo coherente la diferencia entre las diferentes teorías administrativas, cuál es la idea central de cada una de ellas y su importancia en dirigir las empresas para alcanzar sus resultados establecidos	
	Evaluación de Conocimientos de mitad de Proceso Visualización de Evaluación de Unidad 02		Prueba Escrita

UNIDAD 3: El Proceso Administrativo			
Inicio: 26/05/2025. Termino: 20/06/2025			
LOGRO DE APRENDIZAJE Identifica el proceso administrativo y usa herramientas básicas para la gestión de organizaciones.			
Producto de aprendizaje: Elaboración de un análisis FODA sobre una empresa conocida o un emprendimiento personal.			
No. Sesión Horas Lectivas	Temario/Actividad	Indicador de logro	Instrumento de evaluación
SESION 9	El proceso administrativo. La Planeación	Identifica el manejo de las anualidades vencidas.	Rubrica
SESION 10	Matriz FODA La organización	Identifica el manejo de las anualidades anticipadas.	
SESION 11	La dirección	Identifica el manejo de las anualidades diferidas.	
SESION 12	El Control	Identifica el manejo de las anualidades perpetuas.	
	Visualización de Evaluación de Unidad 03		

UNIDAD 4: Negocios Globales Generalidades			
Inicio: 23/06/2025. Termino: 18/07/2025			
LOGRO DE APRENDIZAJE Explica el impacto de la globalización y los negocios internacionales, reconociendo sus efectos económicos y sociales.			
Producto de aprendizaje: Mapa conceptual sobre los efectos de la globalización en los negocios internacionales.			
No. SesiónHoras Lectivas	Temario/Actividad	Indicador (es) de logro	Instrumento de evaluación
SESION 13	Pensamiento global, negocios globales, organizaciones comerciales internacionales. Negocios Internacionales, importancia.	Reconoce y comprende el pensamiento global, negocios globales, organizaciones comerciales internacionales.	Rubrica
SESION 14	Crecimiento. Desarrollo social. Negociación. Globalización. Características. Beneficios. Efectos fundamentales de la globalización.	Reconoce y diferencia entre desarrollo y crecimiento, qué es globalización y sus Efectos fundamentales en los negocios globales respondiendo con precisión preguntas planteadas	
SESION 15	TLC. Teorías del comercio internacional. Ventaja competitiva. Ética. Moral. Responsabilidad social.	Reconoce y diferencia las teorías del comercio internacional, comprende qué es ventaja competitiva, diferencia ética con moral respondiendo con precisión preguntas planteadas.	
SESION 16	Evaluación de Conocimientos de Final de Proceso Visualización de Evaluación de Unidad 04		Prueba Escrita

VI. METODOLOGÍA

La Universidad Nacional del Callao, Licenciada por la SUNEDU tiene como fin supremo la formación integral del estudiante, quien es el eje central del proceso educativo de formación profesional; es así como el Modelo Educativo de la UNAC implementa las teorías educativas constructivista y conectivista, y las articula con los componentes transversales del proceso de enseñanza – aprendizaje, orientando las competencias genéricas y específicas. Este modelo tiene como propósito fundamental la formación holística de los estudiantes y concibe el proceso educativo en la acción y para la acción. Además, promueve el aprendizaje significativo en el marco de la construcción o reconstrucción cooperativa del conocimiento y toma en cuenta los saberes previos de los participantes con la finalidad que los estudiantes fortalezcan sus conocimientos y formas de aprendizaje y prosperen en la era digital, en un entorno cambiante de permanente innovación, acorde con las nuevas herramientas y tecnologías de información y comunicación.

La Facultad de la UNAC emplea la plataforma de la UNAC, que es el Sistema de Gestión Académico (SGA-UNAC) basado en Moodle, en donde los estudiantes, tendrán a su disposición información detallada de la asignatura: el sílabo, recursos digitales, guía de entregables calificados, y los contenidos de la clase estructurados para cada sesión educativa. El SGA será complementado con las diferentes soluciones que brinda Google Suite for Education y otras herramientas tecnológicas multiplataforma.

6.1. Herramientas metodológicas

Coherente con el Modelo Educativo UNAC (2024), las herramientas metodológicas que se emplean para el desarrollo de las sesiones teóricas y prácticas son:

- Aprendizaje Basado en Problemas - ABP: El aprendizaje basado en problemas consiste en abordar un problema y proponer una solución. Se parte, por tanto, del planteamiento de un problema específico y son los propios estudiantes quienes deben determinar lo requerido para su solución, emprender la búsqueda de la información para, resolverlo, en consecuencia, este método se centra en el estudiante quien activa la capacidad de análisis y la comprensión real de lo que se investiga, descubre y aplica.
- Aula invertida: el docente ejerce la función de orientador o guía de las actividades o trabajos asignados. En la sesión de clases, los estudiantes desarrollan lo asignado, interactuando en equipo mediante debates participativos, en trabajo colaborativo para analizar ideas o coordinar la elaboración de trabajos en equipo. Fuera de clase, analizan el material de consulta que el docente ha compartido y está disponible en el Aula Virtual de la asignatura. Así, los estudiantes investigan y preparan sus trabajos que llevan a la sesión de clase

- Foro: se realizarán debates a partir de un reactivo sobre el tema de la sesión de aprendizaje.
- Clases dinámicas e interactivas: el docente genera permanentemente expectativa por el tema a través de actividades que permiten vincular los saberes previos con el nuevo conocimiento, promoviendo la interacción mediante el diálogo y debate sobre los contenidos.
- Talleres de aplicación: el docente genera situaciones de aprendizaje para la transferencia de los aprendizajes a contextos reales o cercanos a los participantes que serán retroalimentados en clase.

VII. MEDIOS Y MATERIALES (RECURSOS)

MEDIOS DE INFORMACIÓN	MATERIALES DIGITALES
Computadora	Diapositivas de clase
Internet	Texto digital
Correo Electrónico	Videos
Plataforma virtual	Tutoriales
Software educativo	Enlaces web
Pizarra digital	Artículos científicos

VIII. SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL CURSO

Evaluación diagnóstica: Se realiza al comienzo del proceso educativo con el propósito de identificar los aprendizajes previos de los estudiantes. Esta evaluación tiene como objetivo orientar y ajustar el proceso de enseñanza-aprendizaje, permitiendo atender mejor las necesidades de los estudiantes. La evaluación diagnóstica no se incluye en el cálculo del promedio final de la asignatura.

Evaluación formativa: La evaluación de proceso o formativa, tiene por finalidad determinar el nivel de desarrollo de las competencias en los estudiantes y se evalúan por medio de actividades que evidencian los aprendizajes alcanzados a través de:

- Evidencias de Conocimiento
- Evidencias de Desempeño
- Evidencias de Producto:

Este proceso, da lugar a calificativos que se obtienen durante el desarrollo de la unidad didáctica, considerando un ponderado opcional según sea la naturaleza del componente curricular, al cual se denomina calificativo parcial.

Evaluación sumativa: Determina avances y logros de los resultados de aprendizaje alcanzados en los niveles de competencia propuestos. El promedio final (PF) del logro de aprendizaje de la competencia prevista en el componente curricular, se obtiene con el promedio de notas parciales. El peso de la nota de cada unidad no debe exceder el 30%.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

La ponderación de la calificación (de acuerdo a lo establecido en el sistema de evaluación de la asignatura) será la siguiente:

Unidad	Producto de aprendizaje	Evaluación	Siglas	Ponderación
1. Reconoce los fundamentos de la administración y su relación con la empresa, identificando los factores que influyen en su eficiencia, eficacia y productividad.	Práctica calificada sobre la administración y su relación con la empresa y su entorno	Comprende los fundamentos de la administración y su relación con la empresa en un mundo globalizado, analizando su impacto en la eficiencia, eficacia y productividad. - Práctica Calificada 20%	PC1	20%
2. Describir las principales teorías de la administración y su evolución, explicando su aplicación en la gestión de las organizaciones.	Mapa conceptual comparativo de las diferentes teorías administrativas.	Describe las principales teorías de la administración, comprendiendo su evolución y aplicación en el contexto organizacional. - Participación de clase 10% - Evaluación de Conocimientos de mitad de Proceso 15%	PCL1 EC1	25%
3. Identifica las etapas del proceso administrativo y utiliza herramientas básicas para la planificación, organización, dirección y control en la gestión empresarial.	Elaboración de un análisis FODA sobre una empresa conocida o un emprendimiento personal	Identifica el proceso administrativo y usa herramientas básicas para la gestión de organizaciones - Práctica Calificada 25%	PC2	25%
4. Explica el impacto de la globalización en los negocios internacionales, reconociendo sus beneficios, desafíos y la importancia de la ética y la responsabilidad social.	Mapa conceptual sobre los efectos de la globalización en los negocios internacionales.	Explica el impacto de la globalización y los negocios internacionales, reconociendo sus efectos económicos y sociales. - Práctica Calificada 5% - Participación de clase 10% - Evaluación de Conocimientos de Final de Proceso 15%	PC3 PCL2 EC2	30%
TOTAL				100%

FÓRMULA PARA LA OBTENCIÓN DE LA NOTA FINAL:

$$NF = (PC1*0.20) + (PCL1*0.10+EC1*0.15) + (PC2*0.25) + (PC3*0.05+PCL2*0.10+EC2*0.15)$$

REQUISITOS PARA APROBAR LA ASIGNATURA

De acuerdo a los reglamentos de estudios de la Universidad Nacional del Callao, se tendrá a consideración lo siguiente:

- Participación en todas las tareas de aprendizaje.
- Asistencia mínima del 70%.
- La escala de calificación es de 0 a 20.
- El estudiante aprueba si su nota promocional es mayor o igual a 11.
- Asistencia se considera con la participación durante toda la sesión de clase.

La evaluación del aprendizaje se adecua a la modalidad no presencial, considerando las capacidades y los productos de aprendizaje evaluados descritos para cada unidad. Se evalúa antes, durante y al finalizar el proceso de enseñanza-aprendizaje, considerando la aplicación de los instrumentos de evaluación pertinentes.

IX. FUENTES DE INFORMACIÓN

9.1 Fuentes Básicas:

- Batman, T. S., & Snell, S. A. (2009). *Administración. Liderazgo y Colaboración en un Mundo competitivo*. México: Editorial Mc Graw Hill.
- Chiavenato, I. (2019). *Introducción a la Teoría General de la Administración*. México, DF: Editorial Mc Graw Hill.
- Chiavenato, I. (2020). *Gestión del Talento*. España: Editorial Mc Graw Hill.
- Hermida, J.A., & Serra, R. (2004). *Administración y Estrategia: Teoría y Práctica*. Buenos Aires: Editorial Norma.
- Hill, Ch.W.L. (2011). *Negocios Internacionales Competencia en el Mercado Global*. México, DF: Editorial Mc Graw Hill.
- Koontz. H., Weihrich, H. (2013). *Elementos de la Administración: Un Enfoque Internacional y de Innovación*. México, DF: Editorial Mc Graw Hill.
- Koontz. H., Weihrich, H. (2007). *Elementos de la Administración: Un Enfoque Internacional*. México, DF: Editorial Mc Graw Hill.
- Robbins. S. P. (2017). *Fundamentos de Administración*. México, DF: Editorial Pearson.
- Robbins. S. P. (2017). *Fundamentos de Comportamiento Organizacional*. México, DF: Editorial Pearson.
- Stoner. J., & Freeman. R. E. (1997) *Administración*. México: Editorial Prentice Hall.
- Tabra. E., & Lavanda. F. (2005) *Negocios Internacionales*. Perú: Publicación y Distribución y Comercialización: Contacto Empresarial-Perú SAC y Asociación Peruana de Logística Empresarial.

9.2 Fuentes Complementarias:

- Drucker, P. (2002). La gerencia en la Sociedad Futura. Bogotá, Colombia: Editorial Norma
- Fischman, D. (2005). El Líder Transformador I. Perú: Editorial UPC, Comercio
- Fischman, D. (2000). El Camino del Líder. Perú: Editorial UPC, Comercio
- Oucchi, W. (1985). La Teoría Z. España: Editorial Ediciones Orbis.
- Ries, A., & Trout, J. (1990). La Guerra de la Mercadotecnia. España: Editorial Mc Graw Hill

X. NORMAS DEL CURSO

En el curso, es fundamental mantener un ambiente de respeto y responsabilidad. Para ello, se establecen las siguientes normas de convivencia:

- **Compromiso:**
Se espera que los estudiantes asuman con responsabilidad su proceso de aprendizaje, asistiendo puntualmente a clases, participando activamente y cumpliendo con las actividades académicas asignadas.
- **Respeto:**
Es esencial mantener una comunicación adecuada con el docente y los compañeros, fomentando un ambiente de cordialidad y colaboración. No se tolerarán actitudes que alteren la armonía del aula.
- **Disciplina:**
Se debe seguir las indicaciones del docente, evitar interrupciones innecesarias y hacer un uso adecuado de los recursos del aula. Además, no está permitido el uso de dispositivos electrónicos sin autorización.
- **Ética:**
La honestidad académica es un principio fundamental. Se prohíbe el plagio, el fraude en evaluaciones y cualquier otra acción que comprometa la integridad del aprendizaje.

El cumplimiento de estas normas permitirá un desarrollo óptimo del curso y contribuirá a la formación integral de los estudiantes.